

PEDOMAN TUGAS AKHIR



**POLITEKNIK NEGERI TANAH LAUT
PELAIHARI
2017**

Kata Pengantar

Buku Pedoman Penulisan Tugas Akhir ini diterbitkan sebagai pedoman yang wajib diikuti oleh para mahasiswa, staf pengajar, dan dosen pembimbing di Politeknik Tanah Laut yang mencakup tiga program studi, yaitu Program Studi Teknik Informatika, Teknologi Industri Pertanian, dan Mesin Otomotif. Pedoman Penulisan Tugas Akhir ini berlaku mulai semester genap TA 2016/2017.

Dengan bantuan buku pedoman ini, dalam proses pelaksanaan Tugas Akhirnya, mahasiswa diharapkan dapat memperkaya kemampuan-kemampuannya, khususnya dalam merangkum dan mengaplikasikan pengalaman yang diperolehnya semasa belajar di Politeknik Tanah Laut untuk memecahkan persoalan-persoalan dalam bidang keahlian masing-masing program studi secara ilmiah.

Sudah barang tentu apa yang telah diupayakan tersusun dalam buku pedoman ini tidak mungkin sempurna, khususnya dalam mengantisipasi perubahan-perubahan cepat yang terjadi dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi di sekitar kita. Untuk itu, kritik atau koreksi membangun akan selalu ditunggu dan diterima dengan senang hati.

Kepada para anggota Tim Penyusun Kurikulum serta pihak yang telah bekerja keras dan tulus, sehingga buku pedoman ini dapat tersusun dengan baik, kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya.

Pelaihari, Februari 2017

Tim Penyusun,

Daftar Isi

Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB 1 PENGERTIAN DAN TUJUAN TUGAS AKHIR	1
1.1 Pengertian.....	1
1.2 Tujuan.....	1
1.3 Bentuk Tugas Akhir	1
1.3.1 Program Studi Teknik Informatika	2
1.3.2 Teknologi Industri Pertanian.....	2
1.3.3 Mesin Otomotif.....	2
1.4 Syarat Dosen Pembimbing Tugas Akhir	3
BAB 2 USULAN/PROPOSAL TUGAS AKHIR.....	4
2.1 Persyaratan Umum.....	4
2.2 Tata Laksana Umum Pengajuan Proposal Tugas Akhir	4
2.3 Format Usulan Tugas Akhir.....	5
2.3.1 Isi Usulan Tugas Akhir	5
2.2.3 Format Penulisan Usulan Tugas Akhir	5
BAB 3 PELAKSANAAN TUGAS AKHIR.....	7
BAB 4 STRUKTUR LAPORAN TUGAS AKHIR	9
BAB 5 TATA TULIS LAPORAN TUGAS AKHIR	11
BAB 6 EVALUASI TUGAS AKHIR	17

BAB 1

PENGERTIAN DAN TUJUAN TUGAS AKHIR

1.1 Pengertian

Tugas Akhir merupakan suatu karya ilmiah berdasarkan suatu kegiatan penelitian, perancangan, dan studi kasus yang dilakukan oleh mahasiswa dan dapat dipertahankan dalam ujian lisan di depan tim dosen penguji. Penyusunan Tugas Akhir merupakan salah satu syarat wajib untuk menyelesaikan studi dalam program studi di Politeknik Negeri Tanah Laut.

Tugas Akhir mempunyai ciri-ciri antara lain :

1. Adanya permasalahan sesuai kompetensi.
2. Menggunakan metode ilmiah.
3. Sebagai karya ilmiah yang dibukukan.
4. Topik tugas akhir dipilih sendiri oleh mahasiswa atau ditentukan oleh Dosen Pembimbing.
5. Di bawah bimbingan oleh Dosen Pembimbing.

1.2 Tujuan

Dengan menyusun Tugas Akhir diharapkan mahasiswa mampu merangkum dan mengaplikasikan seluruh pengalaman pendidikan untuk memecahkan masalah dalam bidang keahlian/bidang studi tertentu secara sistematis dan logis, kritis dan kreatif, berdasarkan data/informasi yang akurat dan didukung analisis yang tepat.

Tugas Akhir bertujuan agar mahasiswa :

1. Mampu membentuk sikap mental ilmiah
2. Mampu mengidentifikasi dan merumuskan masalah berdasarkan rasional tertentu yang dinilai penting dan bermanfaat ditinjau dari beberapa segi
3. Memiliki kompetensi melalui kegiatan Tugas Akhir
4. Mampu menerapkan ilmu pengetahuan
5. Mampu mempresentasikan karya ilmiah dan mempertahankannya dalam ujian lisan di hadapan tim dosen penguji.

1.3 Bentuk Tugas Akhir

Bentuk tugas akhir tergantung pada program studi yang ada di Politeknik Tanah Laut dengan kekhasan masing-masing yang terdiri dari proposal Tugas Akhir dan Laporan Tugas Akhir. Mahasiswa bisa memilih salah satu bentuk tugas akhir berikut.

1.3.1 Program Studi Teknik Informatika

1. Membangun sistem aplikasi
 - a. Aplikasi jaringan (Game, Web based, *sms gateway*, GIS, Multimedia)
 - b. Aplikasi mandiri (Game, Sistem pakar, kontrol sistem, monitoring, GIS, Multimedia)
2. Membangun *Product Prototype*
 - a. Embedded System (Robotika, Mikrokontroler, PLC)
3. Pengembangan Aplikasi dari sebuah product
 - a. Point 1 dengan metode baru.
4. TA kategori *Hardware* harus dilengkapi dengan desain dan pembuatan *software*.

1.3.2 Teknologi Industri Pertanian

1. Tugas Akhir berupa Perancangan Produk/Perancangan Alat

Tugas akhir berupa perancangan harus mengandung kejelasan-kejelasan tentang berbagai hal yang akan dirancang, antara lain:

- a. Objek yang akan dirancang.
- b. Masalah rancangan yang ingin dipecahkan atau ide rancangan yang ingin dicapai.
- c. Metode perancangan yang akan digunakan untuk memecahkan masalah atau akan digunakan untuk mencapai ide.
- d. Diskripsi kelebihan dan kekurangan rancangan.

2. Tugas Akhir Berupa Technopreneurship

- a. Objek yang akan dilakukan
- b. Metode yang dipakai untuk mencapai ide.
- c. Deskripsi kelebihan dan kekurangan produk
- d. Analisis usaha dan pemasaran.

3. Pembuatan Alat

1.3.3 Mesin Otomotif

1. Tugas Akhir Rancang Bangun

- a. Membuat mesin dalam skala kecil seperti: mesin pemotong kayu, mesin pencacah, mesin penggiling padi, dll.
- b. Membuat teknologi yang berhubungan dengan Mesin Otomotif seperti: Sound Activation sepeda motor, penghemat bahan bakar, dll.

2. Tugas Akhir Perencanaan/ Perancangan/ Identifikasi Permasalahan

- a. Merancang sebuah produk *Prototype* (alat peraga dalam skala kecil).

- b. Merencanakan sebuah karya menggunakan *software*.
- c. Identifikasi masalah pada alat berat.

1.4 Syarat Dosen Pembimbing Tugas Akhir

Dosen Pembimbing terdiri atas 2 orang, terdiri dari dosen pembimbing I dan II

- a. Dosen pembimbing I adalah dosen tetap program studi sesuai kompetensi.
- b. Dosen pembimbing II adalah dosen tetap / dosen tidak tetap (dosen luar biasa)/ praktisi.

BAB 2

USULAN/PROPOSAL TUGAS AKHIR

2.1 Persyaratan Umum

Mahasiswa yang akan mengajukan usulan/proposal Tugas Akhir harus memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

- (a) Telah lolos Evaluasi administrasi.
- (b) Telah menyelesaikan semua beban studi dengan $IPK \geq 2.0$ tanpa nilai E, nilai D maksimal 5 SKS.

2.2 Tata Laksana Umum Pengajuan Proposal Tugas Akhir

1. Mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk pengajuan TA, mengupload/melampirkan dokumen kelengkapan TA ke Sistem Informasi Tugas Akhir (SINTA) yang meliputi:
 - Mahasiswa mendaftarkan Tugas Akhir secara online di SINTA dengan URL : sinta.politala.ac.id
 - Mengupload/ Melampirkan Surat Keterangan Lulus Praktek Kerja Lapangan
 - Mengupload/ Melampirkan kartu tanda mahasiswa (KTM)
 - Mengupload/ Melampirkan Transkrip Nilai Mahasiswa . (Bukan Kartu Hasil Studi (KHS)).
 - Mengupload/ Melampirkan Pas Foto menggunakan almamater uk. 4x6
 - Mengupload/ Melampirkan KRS Semester VI (Enam) atau semester Akhir yang mengajukan TA.
 - Mengupload/ Melampirkan Kwitansi pembayaran SPP Semester VI (Enam)
2. Mahasiswa menunggu koordinator TA prodi untuk verifikasi data kelengkapan TA yang telah di Upload/dilampirkan ke SINTA, jika data benar maka mahasiswa dapat cetak kartu pendaftaran TA yang di peruntukan 1 untuk bagian akademik, 1 untuk koordinator TA di prodi masing-masing.
3. Mahasiswa yang telah mendapatkan kartu pendaftaran dapat langsung untuk mengisi form pengajuan proposal TA di SINTA.
4. Koordinator TA Prodi melaksanakan rapat untuk penentuan pembimbingan mahasiswa
5. Hasil rapat akan di unggah ke SINTA setelah disahkan oleh Ketua Program Studi
6. Koordinator TA Prodi bersama staf administrasi prodi bersama-sama menyiapkan berkas pelaksanaan Tugas Akhir lainnya

2.3 Format Usulan Tugas Akhir

2.3.1 Isi Usulan Tugas Akhir

Usulan Tugas Akhir hendaknya dibuat secara realistis, komprehensif, dan terperinci yang berisi hal-hal berikut ini :

Contoh BAB I

“JUDUL USULAN”

1.1 Latar Belakang

Tugas Akhir harus mempunyai latar belakang masalah (aktual) yang diduga atau yang memang memerlukan pemecahan. Latar Belakang timbulnya masalah perlu diuraikan secara jelas dengan sejauh mungkin didukung oleh data atau penalaran yang mantap.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Sebutkan tujuan Tugas Akhir yang diajukan dalam proposal ini. Tujuan merupakan jawaban dari Rumusan Masalah. Manfaat Penelitian adalah kegunaan penelitian. Peneliti harus menyebutkan dengan jelas kegunaan penelitian yang akan dilakukan.

1.4 Batasan Masalah

Berisi batasan-batasan masalah yang akan di bahas dalam Tugas Akhir.

1.3 Metode penelitian

Berisi uraian tentang urutan prosedur penelitian, bahan/materi.

1.4 Jadwal pelaksanaan

Rencana waktu yang digunakan selama penelitian.

2.2.3 Format Penulisan Usulan Tugas Akhir

Tata tulis usulan Tugas Akhir, yang contohnya dapat dilihat pada **lampiran 1**, harus mengikuti ketentuan sebagai berikut:

- a. Jenis dan ukuran kertas: Kertas HVS 80 gram ukuran A4 (210 mm x 297 mm atau 8.27 in x 11.69 in).
- b. Jarak spasi: 1,5 spasi
- c. Jarak tepi:
 1. Tepi atas: 3,0 cm
 2. Tepi bawah: 3,0 cm
 3. Tepi kiri: 4.0 cm
 4. Tepi kanan: 3.0 cm
- d. Jenis huruf:

1. *Time New Roman, Normal, ukuran 12pt*. Khusus untuk judul dapat dipakai ukuran 13 pt.
2. Kata-kata dari bahasa asing yang tidak diterjemahkan harus ditulis miring (*italic*).

BAB 3

PELAKSANAAN TUGAS AKHIR

Pelaksanaan Tugas Akhir yang merupakan kegiatan mandiri, diserahkan sepenuhnya kepada mahasiswa dengan bantuan dosen pembimbing. Akan tetapi tahapan-tahapan pelaksanaan tugas akhir yang dapat dijadikan pedoman dalam pelaksanaan Tugas Akhir diuraikan sebagai berikut:

1. Bagian akademik akan menyampaikan daftar mahasiswa yang memenuhi syarat untuk pelaksanaan TA kepada program studi masing-masing.
2. Koordinator TA prodi merapatkan dan mengumumkan pembimbingan TA serta mengarahkan mahasiswa agar segera melaksanakan konsultasi TA. Bila sampai 1 (satu) bulan mahasiswa belum menghubungi dosen pembimbing, dosen pembimbing dapat merekomendasikan untuk membatalkan judul Tugas Akhirnya kepada Ketua Program studi melalui Koordinator Program Studi.
3. Pada konsultasi pertama, dosen pembimbing diharapkan memberi pengarahan pendahuluan, mempertanyakan semua hal, dan menyarankan banyak hal kepada mahasiswa untuk kelengkapan, ketelitian, kelancaran dalam pelaksanaan Tugas Akhir. Penyusunan tugas akhir merupakan karya mandiri dari mahasiswa. Mandiri disini diartikan bahwa perencanaan, pelaksanaan, dan penulisan laporan tugas akhir terletak pada diri mahasiswa. Dosen pembimbing hanya sebagai fasilitator yang membantu mengarahkan pelaksanaan Tugas Akhir.
4. Selama melaksanakan tugas akhir, mahasiswa dibimbing oleh dua orang dosen pembimbing. Mahasiswa harus berkonsultasi secara berkala dan teratur untuk melaporkan perkembangan/kemajuan pelaksanaan Tugas Akhir, setidaknya 4 (empat) kali konsultasi per bulan.
5. Bab-bab yang ditulis harus segera dikonsultasikan dengan dosen pembimbing, yang mungkin akan memberikan saran-saran dan membantu mengarahkan untuk perbaikan. Untuk ini harus ada jadwal tatap muka yang diatur bersama dosen pembimbing, dan setiap berkonsultasi harus dicatat tanggal dan kegiatan pembimbingan dalam lembar monitoring. Lembar monitoring harus diisi secara teratur oleh dosen pembimbing minimal 10 (sepuluh) kali sebelum ujian Tugas Akhir, dengan rasio pembimbingan antara pembimbing I dan II adalah 60% : 40%
6. Pelaksanaan tugas akhir ini sedapat mungkin mencapai jadwal kegiatan yang ada didalam usulan tugas akhir. Dimungkinkan untuk mengadakan penyesuaian jadwal dengan persetujuan dosen pembimbing, sesuai dengan perkembangan dan kenyataan dilapangan.

7. Bila penyusunan laporan tugas akhir sudah sampai pada draft awal, sebaiknya diperiksa ulang, agar terdapat kesinambungan, keterkaitan, dan keterpaduan antar bab. Juga pengecekan bahasa dan tata tulis yang sesuai dengan aturan penulisan Tugas Akhir.
 8. Tugas Akhir yang telah diperiksa dan disetujui oleh dosen pembimbing selanjutnya digandakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Jangan lupa untuk membuat abstrak dalam bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.
 9. Mahasiswa dapat dan boleh sidang Tugas Akhir setelah mendapat persetujuan pembimbing.
 10. Sidang Tugas Akhir dihadiri dosen pembimbing dan dosen penguji
 11. Seragam mahasiswa menggunakan Almamater Politeknik Negeri Tanah Laut, pakaian kemeja putih tangan panjang berdas, rok/celana kain hitam.
 12. Apabila Tugas Akhir tidak dapat diselesaikan dalam 1 (satu) semester, maka Koordinator Tugas Akhir akan mengevaluasi bersama dosen pembimbing untuk mempertimbangkan memberi kesempatan kepada mahasiswa yang bersangkutan melanjutkan Tugas Akhirnya dalam 1 (satu) semester lagi atau mengganti judul Tugas Akhirnya. Jika melakukan penggantian judul, Mahasiswa bersangkutan harus mengajukan Usulan Tugas Akhir baru sesuai prosedur semula.
 13. Apabila pelaksanaan Tugas Akhir yang telah diperpanjang 1 (satu) semester tidak dapat diselesaikan, maka tugas akhir tersebut dinyatakan batal dan mahasiswa bersangkutan dapat mengajukan Tugas Akhir dengan mengganti judul dan mengulang mengajukan Usulan Tugas Akhir yang baru sesuai prosedur semula.
- Apabila terjadi penggantian judul setelah masa perpanjangan 1 (satu) semester dan terjadi perubahan dosen pembimbing, maka dikenakan biaya administrasi Tugas Akhir sesuai prosedur semula.

BAB 4

STRUKTUR LAPORAN TUGAS AKHIR

Struktur laporan Tugas Akhir yang juga berlaku untuk semua laporan karya ilmiah merupakan struktur yang lazim digunakan di lembaga-lembaga perguruan tinggi. Ada tiga bagian besar untuk dimasukkan dalam laporan Tugas Akhir, yaitu :

1. Bagian Awal, yang memuat bahan-bahan preliminier.
2. Bagian Inti/Pokok, yang memuat naskah utama dari Tugas Akhir.
3. Bagian Akhir, yang memuat bahan-bahan referensi.

Gambaran umum dari struktur laporan Tugas Akhir :

1. Bagian AWAL :

- (a) Halaman pengesahan
- (b) Halaman persembahan (jika ada).
- (c) Abstrak

Abstrak di tulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Bagian ini berisi inti laporan Tugas Akhir secara menyeluruh tetapi singkat, antara lain berisi permasalahan, metode pemecahan dan hasilnya (maksimum 300 kata).

- (d) Kata pengantar.
- (e) Daftar isi
- (f) Daftar gambar.
- (g) Daftar tabel
- (h) Daftar lampiran

2. Bagian INTI/POKOK atau BATANG TUBUH :

BAB I PENDAHULUAN

Pendahuluan hendaknya mengandung hal-hal sebagai berikut :

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Rumusan Masalah
- 1.3 Tujuan dan Manfaat
- 1.4 Batasan Masalah

Pendahuluan menguraikan latar belakang permasalahan, penegasan dan alasan pemilihan judul. Permasalahan hendaknya diuraikan secara sistematis tentang berbagai hal yang akan dibahas pada tugas akhir tanpa harus membuat pembatasan masalah. Permasalahan

sebaiknya tidak diungkap dengan kalimat tanya. Pada bagian akhir pendahuluan diuraikan mengenai relevansi dan manfaat tugas akhir yang dikerjakan. Semua uraian pendahuluan hendaknya mengalir dengan alur logika yang baik dan tidak perlu harus memisahkan menjadi subbab-subbab. Pada pendahuluan dapat pula diuraikan kajian pustaka yang berhubungan dengan tugas akhir yang dikerjakan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini diuraikan secara sistematis teori-teori yang berhubungan dengan permasalahan yang dibahas pada tugas akhir. Judul bab ini sebaiknya tidak *Teori penunjang* tetapi disesuaikan dengan pokok bahasan pada bab bersangkutan.

BAB III METODE PENELITIAN

Jelaskan metode apa yang digunakan dalam menyelesaikan masalah dalam tugas akhir ini.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil

4.2 Pembahasan

BAB V PENUTUP :

5.1 Kesimpulan

Kesimpulan merupakan hal-hal yang berkaitan tentang hasil secara menyeluruh dalam pengerjaan Tugas Akhir.

5.2 Saran

Saran berkaitan dengan hal-hal yang masih dapat dikembangkan lebih lanjut/yang belum sempat dikerjakan.

3. Bagian AKHIR :

(a) DAFTAR PUSTAKA

(b) LAMPIRAN (tidak ada nomor halaman)

Demikianlah struktur yang dapat dijadikan pedoman, untuk segera dipakai dalam pelaksanaan Tugas Akhir, agar tidak terlalu banyak membuang-buang waktu. Periksa secara keseluruhan dengan baik. Kemudian periksa kembali perincian demi perinciannya. Persoalkan mengapa perincian itu ada dalam struktur itu; persoalkan juga mengapa perincian-perincian itu dalam urutan semacam itu. Beri perhatian untuk selalu menghubungkan kembali masing-masing perincian dalam keseluruhannya yang lebih besar.

BAB 5

TATA TULIS LAPORAN TUGAS AKHIR

Tata tulis tugas akhir harus mengikuti ketentuan sebagai berikut :

1. Jenis dan ukuran kertas :
Kertas HVS 80 gram, ukuran A4 (21 x 29.7 cm).
2. Jarak spasi : 1,5 spasi
3. Jarak tepi (*margin*)
 - Tepi atas : 3,0 cm
 - Tepi bawah : 3,0 cm
 - Tepi kiri : 4,0 cm
 - Tepi kanan : 3,0 cm
4. Jenis Huruf : *Time New Roman, Normal, ukuran huruf 12 pt.*
Tabel-tabel dan gambar-gambar, jika ada, sedapat mungkin juga disajikan pada kertas yang sama.
5. Nomor Halaman
 - (a) Bagian “Awal” diberi halaman dengan huruf Romawi dengan huruf kecil (i, ii, iii, iv, v, ... dst) diletakkan pada tengah halamandan berjarak sekitar 1,5 cm dari tepi bawah.
 - (b) Bagian “Inti/Pokok atau Batang Tubuh” dan “Akhir” diberi nomor urut dengan angka Arab (1,2, ... dst) dimulai dengan angka 1 dan dimulai dari BAB I Pendahuluan sampai dengan BAB V Penutup. Nomor halaman Bab ditulis di tengah bawah dan berjarak sekitar 1,5 cm dari tepi bawah.
 - (c) Daftar Pustaka dan Lampiran tidak diberi nomor halaman.
6. Tabel dan Gambar
 - (a) Tabel dan Gambar harus proporsional dan terlihat jelas. Tabel dan gambar hasil pindai yang kurang jelas harus digambar ulang. (Lampiran 12)
 - (b) Tabel atau gambar yang terlalu besar (misalnya diagram skema) dapat disajikan pada halaman yang lebih luas, lalu dilipat.
 - (c) Besar huruf dalam Tabel dan Gambar harus sama dengan huruf pada teks (*Time New Roman, 10 pt*), tetapi dapat terbaca jelas.
 - (d) Tabel-tabel diberi nomor urut pada setiap bab dengan angka Arab dengan ketentuan penulisan sbb :

1. Nomor terdiri dari 2 bagian, bagian pertama menunjukkan bab sedangkan bagian kedua menunjukkan nomor tabel dan tidak dicetak tebal. (Tabel 2.1, Tabel 2.2, Tabel 2.3, dsb.)
Contoh : “Tabel 2.1 Hubungan arus dan tegangan”
 2. Nomor dan Judul Tabel diletakkan disebelah atas tabel dan rata kiri dan ditulis 1 spasi.
 3. Jarak antara judul tabel dengan tabel berjarak 1 spasi.
 4. Nama kolom (*heading*) pada tabel harus selalu ada, terutama tabel yang menyambung pada halaman selanjutnya.
- (e) Gambar-gambar diberi nomor urut pada setiap bab dengan angka Arab dengan ketentuan penulisan sbb :
- Nomor terdiri dari 2 bagian, bagian pertama menunjukkan bab sedangkan bagian kedua menunjukkan nomor gambar. (Gambar 2.1, Gambar 2.2, Gambar 2.3, dsb.)
Contoh : “Gambar 2.1 FlowChart Program”
 - Nomor dan Judul Gambar diletakkan disebelah bawah gambar dan rata tengah dan ditulis 1 spasi.
- (f) Tugas akhir dijilid dalam (*hard cover*), Prodi Mesin Otomotif warna merah, Prodi Teknologi Industri Pertanian warna hijau , Prodi Teknik Informatika warna biru. Tulisan pada sampul muka sama dengan lembar judul Tugas Akhir (warna lihat pada lampiran 14, format dan tata letak : lihat pada lampiran 4)
7. Tingkatan Bab
- (a) **Bab** : diketik dengan huruf besar tebal pada halaman baru dengan jarak 3,0 cm dari tepi atas dan dengan jarak seimbang antara tepi kanan dan kiri ukuran 12 pt.
 - (b) **Sub-Bab** : huruf-huruf pertama ditulis dengan huruf besar dengan ukuran 12 pt, rata kiri dan ditebalkan.
Contoh (1.1)
 - (c) **Subsub-Bab** : huruf-huruf pertama ditulis dengan huruf besar dengan ukuran 12 pt, rata kiri
Contoh (1.1.1)
 - (d) Apabila ada penambahan **Subsub-Bab** melebihi poin (c) diatas, maka judul ditulis tanpa penomorannya, huruf-huruf pertama ditulis dengan huruf besar dengan ukuran 12 pt, rata kiri dan ditebalkan.
Contoh (**Prosedur Perkembangbiakan Bakteri Acetobacter**)

8. Kutipan dan Referensi

Contoh melakukan perujukan sumber pustaka dalam naskah tulisan :

"Smith (1983) menemukan bahwa tumbuhan pengikat N dapat diinfeksi oleh beberapa spesies *Rhizobium* yang berbeda".

"Integrasi vertikal sistem rantai pasokan dapat menghemat total biaya distribusi antara 15% sampai 25 % (Smith, 1949, Bond *et al.*, 1955, Jones dan Green, 1963)."

"Walaupun keberadaan *Rhizobium* normalnya mampu meningkatkan pertumbuhan kacang-kacangan (Nguyen, 1987), namun telah didapat pula hasil yang berbeda bahkan berlawanan (Washington, 1999)."

9. Penulisan Daftar Pustaka/Referensi

Semua sumber pustaka yang dikutip secara langsung maupun tidak langsung pada batang tubuh termasuk tabel dan gambar harus dimasukkan dalam daftar pustaka.

Untuk penulisan di Daftar Acuan atau Daftar Pustaka ***Harvard Anglia Style***, dengan ketentuan yaitu sebagai berikut:

- a. Sumber yang di kutip harus ditulis lengkap dalam Daftar Pustaka.
- b. Gelar akademik dan kebangsawanan tidak perlu ditulis.
- c. Pada kasus Pengarang berupa instansi/ institusi/ lembaga, nama pengarang yang ditulis adalah nama instansi/ institusi/ lembaga tersebut.
- d. Daftar ditulis dengan spasi 1 (1 lines spacing)
- e. Baris kedua tiap sumber ditulis dengan jarak 1 cm dari margin kiri baris pertama (hanging indent: 1 cm).
- f. Daftar diurutkan berdasarkan abjad.
- g. Penggunaan anonim tidak diperkenankan dalam penulisan tugas Akhir ini.

Daftar Pustaka :

(a) Bila referensi dari buku

Hardiyatmo, H.C., 2002c. *Teknik Fondasi 1. 2nd ed.* Yogyakarta: Beta Offset.

Hardiyatmo, H.C., 2002d. *Teknik Fondasi 2. 2nd ed.* Yogyakarta: Beta Offset.

Padhye, J., Firoiu, V. & Towsley, D., 1999. *A Stochastic Model of TCP Reno Congestion Avoidance and Control.* CMPSCI Tech. Rep. Univ. of Massachusetts

Rose, H.E., 1988. *In A Course in Number Theory.* New York: Oxford Univ. Press.
Ch. 3.

Sorin, W.V., 1998. *Optical Reflectometry for Component Characterization*. In Derickson, D. ed. *Fiber Optic Test and Measurement*. Englewood Cliffs: Prentice-Hall.

Wegmuller, M., von der Weid, J.P., Oberson, P. & Gisin, N., 2000. *High Resolution Fiber Distributed Measurements With Coherent OFDR*. In Proc. ECOC'00. Munich, Germany.

(b) Bila referensi berupa jurnal

Okada, Y., Dejima, K. & Ohishi, T., 1995. Analysis and Comparison of PM Synchronous Motor and Induction Motor Type Magnetic Bearings. *IEEE Trans. Ind. Appl.*, 31, pp.1047-53.

(c) Bila referensi berupa artikel dalam majalah

Weber B., "The Myth Maker : The Creative Mind", *New York Times Magazines*, pp.42, 20October, 1985

(d) Bila referensi berupa artikel dalam Surat Kabar

Sri Rahayu.. "Hendak Kemana Arsitektur Rumah Susun Indonesia ?", *Harian Kompas*, Jakarta, 5 maret, 1992.

Sjahrir, A. "Prospek Ekonomi Indonesia", *Harian Jawa Pos*, Surabaya, 22 Maret 1993

(e) Bila referensi berupa artikel dari internet

Coutinho, J, "Fieldbus Tutorial" URL:<http://www.kernow.curtin.edu.au/fieldbus/fieldbus.htm> diakses pada tanggal 12 Maret 1995, pukul 17.35 WITA.

11. Halaman Judul/cover

Halaman judul sama dengan kulit muka berisi : Lambang Politeknik Negeri Tanah Laut, tulisan "TUGAS AKHIR", judul tugas akhir, nama penulis dengan Nomor Induk Mahasiswa (NIM), Nama Program studi, Politeknik (tidak disingkat), nama kota (Pelaihari), tahun pembuatan. Halaman judul tidak diberi nomor halaman. (lihat lampiran 4). Cover TA di cetak *hardcover*, dengan warna mengikuti keterangan **sesuai prodi**.

12. Halaman Lembar Pengesahan

Lembar pengesahan diletakkan setelah halaman judul dan dengan nomor halaman (ii) dan tidak lebih dari satu halaman (lihat lampiran 5). Halaman pengesahan berisi: (1) judul tugas akhir, (2) jenis laporan yakni TUGAS AKHIR, diketik dengan huruf besar, diletakkan ditengah rata kiri dan kanan.

13. Pernyataan Keaslian Tugas Akhir

Pernyataan ini berisi tentang pernyataan penulis bahwa Laporan Tugas Akhir yang dibuat merupakan benar-benar hasil karya mandiri, bukan hasil karya orang lain (plagiat).(Lampiran 6)

14. Halaman Kata Pengantar

Kata Pengantar berisi penjelasan tentang maksud penulisan tugas akhir, termasuk ucapan terima kasih kepada orang-orang yang berkontribusi langsung pada penulisan Tugas Akhir. Tulisan “KATA PENGANTAR” sebagai judul halaman ditulis seluruhnya dengan huruf besar.

15. Halaman daftar isi

Yang dicantumkan dalam daftar isi adalah : halaman judul, lembar pengesahan, abstrak, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, bab sampai dengan anak subbab, daftar pustaka, lampiran; semuanya dengan nomor halaman yang sesuai. Tulisan “DAFTAR ISI” sebagai judul halaman ini semuanya ditulis dengan huruf besar, diletakkan ditengah rata kiri dan kanan.

Apabila bab cukup panjang sehingga memakan ruangan lebih dari satu baris, maka huruf pertama dari baris kedua dimulai pada tempat huruf ketiga dari baris pertama. Kutipan nomor halamannya ditempatkan di belakang baris kedua atau baris yang terakhir ini, bukan di belakang baris pertama.

Kutipan nomor-nomor halaman ditempatkan pada garis tepi ketikan sebelah kanan, sedangkan nomor-nomor babnya diberi titik-titik (.....) sedemikian rupa sehingga angka pertama dari nomor bab yang tertinggi tepat pada baris ketikan sebelah kiri.

Kata BAB dituliskan dalam huruf-huruf besar, dengan atau tanpa ketukan sela, dengan huruf pertama tepat pada garisan ketikan sebelah kiri.

Kata "Halaman" juga dituliskan dengan huruf-huruf kecil, dengan huruf terakhir tepat pada tepi sebelah kanan. Kata-kata itu dituliskan sebaris dengan jarak tiga spasi tunggal dari judul daftar isi.

Unsur-unsur dari bagian awal, yaitu judul, halaman pengesahan, kata pengantar, daftar isi, daftar gambar dan daftar tabel, sepanjang ada, masing-masing diperlakukan sebagai bab, sehingga penulisannya disejajarkan atau segaris dengan judul-judul bab dalam bagian inti.

Demikian pula unsur bagian akhir, yaitu daftar pustaka dan daftar lampiran, sepanjang unsur itu ada. Walaupun demikian, unsur-unsur tidak diberi nomor bab sebagaimana bab-bab (yang sebenarnya) yang terdapat dalam bagian inti. Nomor pertama diberikan baru pada bab PENDAHULUAN sebagai bab pertama dari bagian inti, dan nomor terakhir diberikan kepada bab PENUTUP sebagai bab terakhir dari bagian inti. (Lampiran 9)

16. Halaman daftar tabel

Format penulisan daftar tabel identik dengan format penulisan daftar isi. Tulisan “DAFTAR TABEL” sebagai judul dari daftar tabel ditulis seluruhnya dengan huruf besar, diletakkan ditengah rata kiri dan kanan. (Lampiran 10)

17. Halaman daftar gambar

Format penulisan daftar gambar identik dengan format penulisan daftar isi. Tulisan “DAFTAR GAMBAR” sebagai judul dari daftar gambar ditulis seluruhnya dengan huruf besar, diletakkan ditengah rata kiri dan kanan. (Lampiran 11)

18. Halaman daftar lampiran

Format penulisan daftar lampiran identik dengan format penulisan daftar isi. Tulisan “DAFTAR LAMPIRAN” sebagai judul dari daftar gambar ditulis seluruhnya dengan huruf besar, diletakkan ditengah rata kiri dan kanan. (Lampiran 12)

19. Biodata penulis

Ditulis pada halaman terakhir dan berisi resume penulis, antara lain tempat dan tanggal lahir, riwayat pendidikan, aktivitas yang menonjol, organisasi, prestasi yang pernah diraih dan yang penting lainnya. Pada sudut kiri atas ditampilkan foto terbaru, close up penulis ukuran 3x4 cm.

BAB 6

EVALUASI TUGAS AKHIR

Evaluasi tugas akhir merupakan tahap akhir dari kegiatan pelaksanaan tugas akhir. Syarat mengikuti ujian tugas akhir :

1. Laporan tugas akhir telah disetujui dari dosen pembimbing dengan menunjukkan lembar persetujuan.
2. Telah melaksanakan pembimbingan tugas akhir minimal 10 (sepuluh) kali dengan rasio pembimbingan antara pembimbing I dan II adalah 60% : 40% yang dibuktikan dengan kartu kontrol pembimbingan tugas akhir.
3. Pendaftaran bisa dilakukan di koordinator tugas akhir masing-masing minimal 7 (tujuh) hari sebelum pelaksanaan ujian akhir dengan menyerahkan :
 - a) Lembar persetujuan beserta draf laporan tugas akhir (maksimal 4 eks) pada poin 1
 - b) Kartu kontrol pembimbingan pada poin 2.
4. Undangan ujian tugas akhir dan laporan tugas akhir sudah diserahkan ke dosen pembimbing dan penguji minimal 3 (tiga) hari sebelum pelaksanaan ujian oleh Koordinator Prodi.
5. Jadwal ujian Tugas Akhir ditentukan oleh Prodi masing-masing.

Tata tertib pelaksanaan ujian tugas akhir :

1. Berpakaian rapi
 - a) Untuk pria memakai atasan putih +almamater+ celana hitam
 - b) Untuk perempuan memakai atasan putih + almamater + rok hitam
2. Datang minimal 30 menit sebelum pelaksanaan ujian
3. Menyediakan kelengkapan presentasi (slide presentasi, berkas ujian)

Evaluasi tugas akhir terdiri dari

- a) Laporan dan persentasai kemajuan tugas akhir dilaksanakan sebelum pelaksanaan sidang akhir dengan format sesuai prodi masing-masing.
- b) Sidang tertutup, mahasiswa mempertahankan tugas akhirnya dihadapan tim penguji yang terdiri dari **3 (tiga) - 4 (empat)** orang dosen penguji termasuk dosen pembimbing.
- c) Dosen Pembimbing *wajib hadir* pada ujian lisan tugas akhir. Apabila dosen pembimbing I berhalangan hadir maka proses evaluasi mahasiswa bersangkutan ditunda sampai pada waktu yang ditentukan.

Sasaran penilaian dosen pembimbing adalah sebagai berikut :

1. Motivasi

2. Inisiatif
3. Analisa dan Sintesa
4. Keaktifan, Disiplin dan Kerjasama
5. Tata Tulis

Sasaran penilaian dalam sidang tugas akhir adalah :

1. Penyajian seminar, 10%
Dalam hal ini termasuk kemampuan menyusun makalah, sikap dan penampilan.
2. Pemahaman konsep dasar, 15%
3. Kemampuan menjelaskan ide, 15%
4. Hasil yang dicapai, 40%
Menyangkut kedalaman/kompleksitas pembahasan masalah pada tugas akhir.
5. Obyektifitas menanggapi pertanyaan, 20%
Mencerminkan pula kemampuan komunikasi, keterstrukturan menjawab pertanyaan.

Sasaran penilaian dalam sidang tugas akhir adalah :

1. Kebenaran ide
2. Penguasaan materi tugas akhir
3. Pemahaman konsep dasar
4. Hasil yang dicapai
Menyangkut kedalaman/kompleksitas pembahasan masalah pada tugas akhir.
5. Obyektifitas menanggapi pertanyaan
Mencerminkan pula kemampuan komunikasi, keterstrukturan menjawab pertanyaan.
6. Tata Tulis

Evaluasi didasarkan pada tiga komponen yakni, rata-rata nilai seminar, rata-rata nilai ujian lisan dan nilai bimbingan. Prosentase ketiga komponen tersebut adalah:

1. Nilai dosen penguji 30 %
2. Nilai dosen pembimbing 40%
3. Penilaian proses pengerjaan tugas akhir 30% khusus untuk dosen pembimbing.
(Lampiran 15)

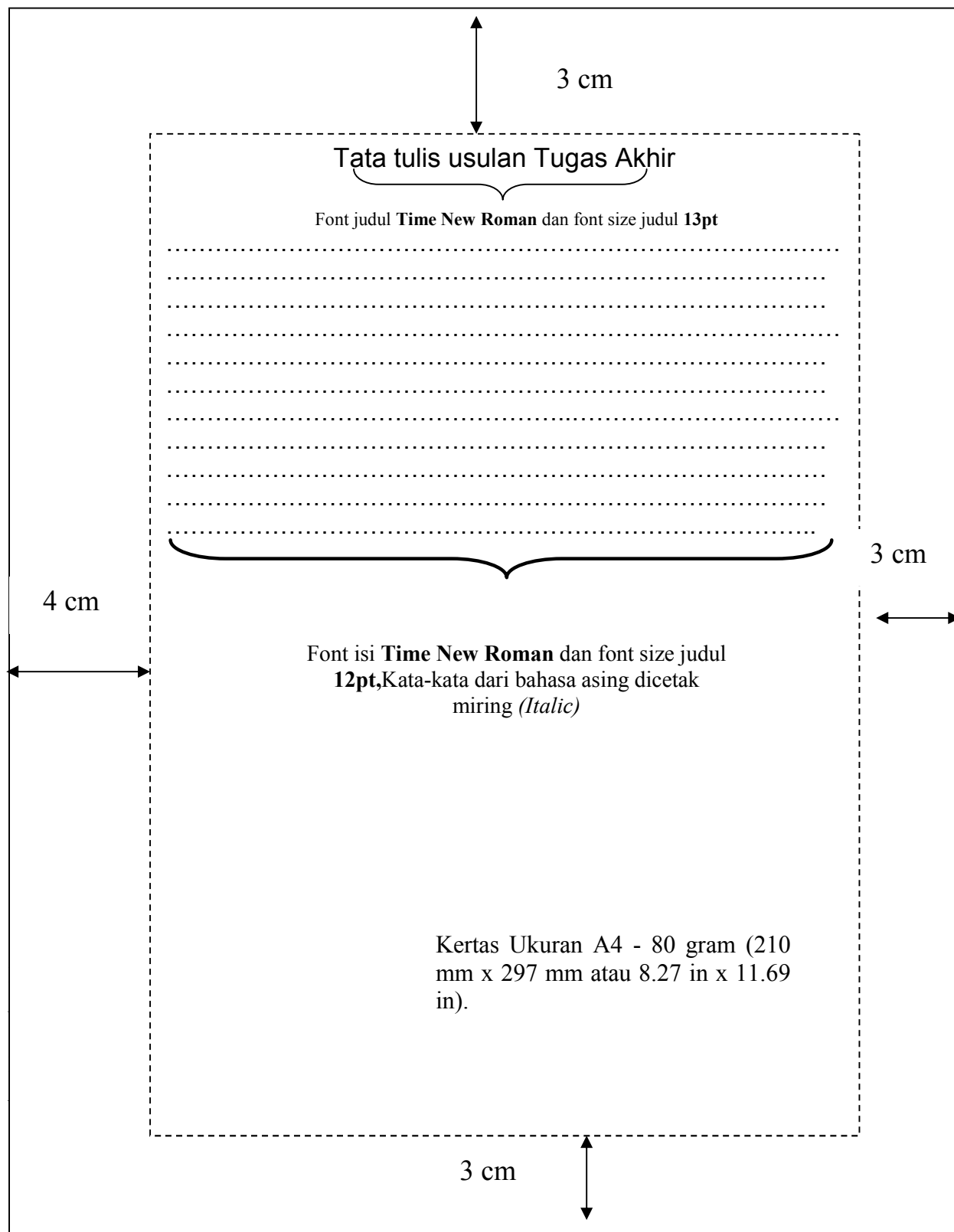
Penguji dan Pembimbing harus menyerahkan nilai langsung setelah ujian. Apabila nilai rata-rata dua komponen penilaian kurang dari 60, atau satu nilai rata-rata komponen penilaian kurang 41, maka mahasiswa bersangkutan dinyatakan tidak lulus evaluasi. Jika mahasiswa dengan sengaja tidak hadir dalam ujian sidang tugas akhir maka akan dinyatakan TIDAK LULUS. Untuk ujian ulang dijadwalkan oleh tim penguji sesuai keputusan sidang.

Perbaikan-perbaikan tugas akhir masih dimungkinkan jika diperlukan. Dosen penguji lisan membuat daftar perbaikan dengan menggunakan formulir yang disediakan dan menyerahkan kepada mahasiswa bersangkutan setelah ujian lisan. Perbaikan tugas akhir maksimal 2 (dua) minggu setelah ujian.

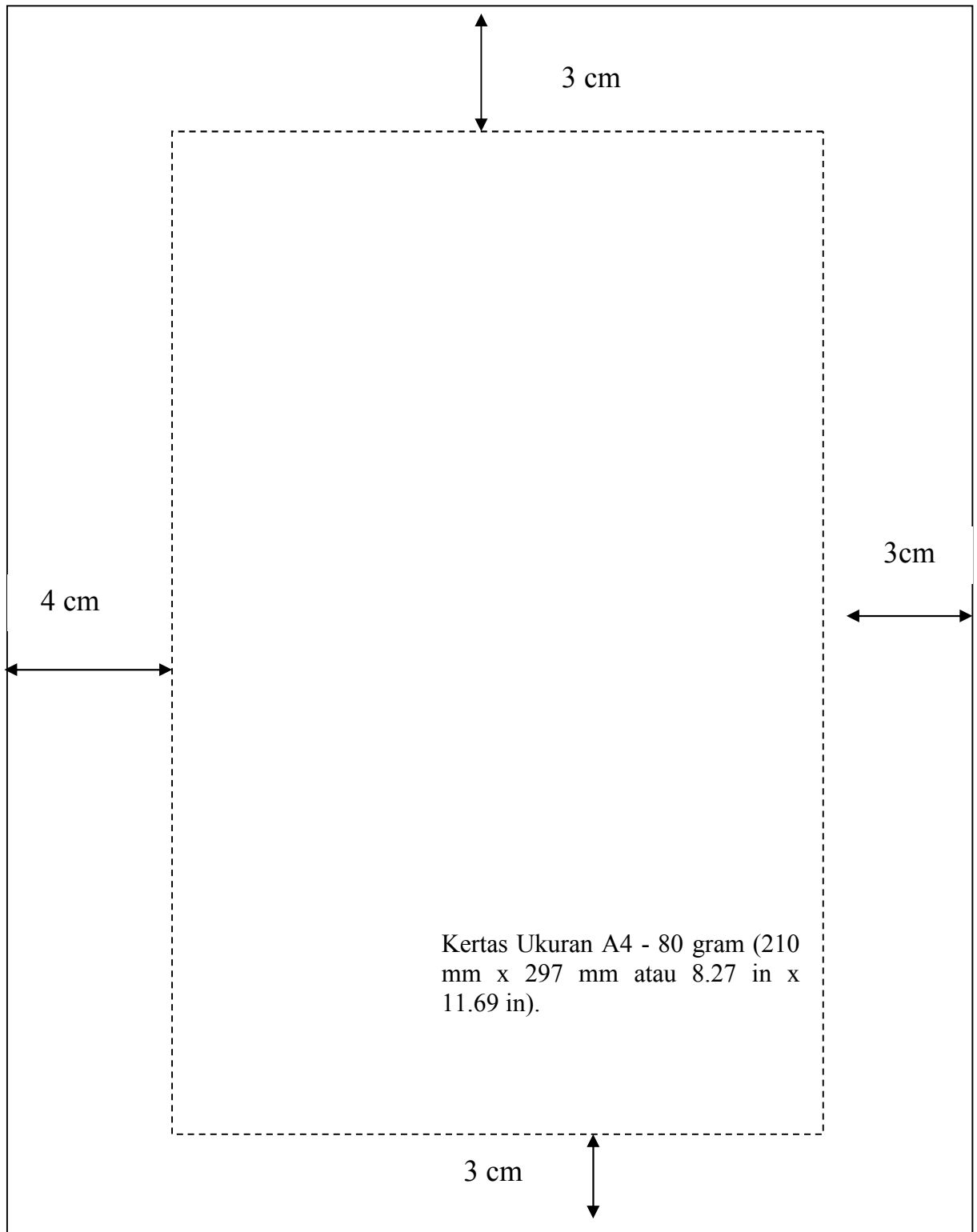
Daftar Lampiran .

- Lampiran 1 Tata tulis usulan Tugas Akhir
- Lampiran 2 *Layout* untuk halaman
- Lampiran 3 Halaman pengesahan
- Lampiran 4 Contoh penulisan halaman judul
- Lampiran 5 Contoh penulisan halaman lembar pengesahan
- Lampiran 6 Contoh penulisan halaman pernyataan keaslian
- Lampiran 7 Contoh penulisan abstrak dalam bahasa Indonesia
- Lampiran 8 Contoh penulisan abstrak dalam bahasa Inggris
- Lampiran 9 Contoh penulisan daftar isi
- Lampiran 10 Contoh penulisan daftar tabel
- Lampiran 11 Contoh penulisan daftar gambar
- Lampiran 12 Contoh penulisan daftar lampiran
- Lampiran 13 Contoh penulisan tampilan tabel
- Lampiran 14 Contoh penulisan tampilan gambar
- Lampiran 15 Warna dan Kode Sampul Luar Tugas Akhir
- Lampiran 16 Berita Acara Dan Rekapitulasi Penilaian Tugas Akhir
- Lampiran 17 Penulisa daftar buku referensi
- Lampiran 18 Keperluan Setelah Sidang TA/untuk wisuda

Lampiran 1
Tata tulis usulan Tugas Akhir



Lampiran 2. Layout halaman




Contoh 1:

*Tugas akhir ini dipersembahkan kepada
Anak-anak korban kecelakaan sepeda motor
Semoga tidak ada anak-anak yang menyusul*

Contoh 2 :

*Alhamdulillah ku persembahkan sebuah karya ini untuk yang kucintai:
Ibu dan ayah ku
Terimakasih untuk doa yang tiada henti, dukungan dan kasih sayang, dan segalanya
Kakaku
Terima kasih atas dukungan dan doanya*

Lampiran 4
Contoh penulisan halaman cover/ judul

<p>APLIKASI GIS (<i>GEOGRAPHIC INFORMATION SYSTEM</i>) BERBASIS J2ME PENCARIAN JALUR TERPENDEK MENGGUNAKAN ALGORITMA <i>PARTICLE SWARM OPTIMIZATION</i> (PSO) DI KABUPATEN TANAH LAUT</p>	<p>Judul Tugas Akhir size 13, Time New Roman, BOLD, Spasi 1,15 pt</p>
<p>TUGAS AKHIR</p>	<p>Time New Roman size 12, BOLD,</p>
	<p>Ukuran (diameter) 4.5cm x 4.5 cm</p>
<p>Disusun oleh: MUHAMMAD ZAKY RAHMAN NIM: A1313029</p>	<p>Time New Roman size 12, BOLD, spasi 1,5 pt</p>
<p>JURUSAN (....nama Jurusan.....) POLITEKNIK NEGERI TANAH LAUT PELAIHARI 2016</p>	<p>Time New Roman size 13, BOLD, spasi 1,5 pt</p>

LEMBAR PENGESAHAN → 12' JUDUL TUGAS	
AKHIR..... → 12', 1 spasi	
Oleh <u>NAMA PENULIS</u> <u>NIM PENULIS</u>	} → 12', tebal, 1 spasi }
Dipertahankan di depan Tim Penguji Diploma Tiga (D-3) Untuk memenuhi syarat memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) → 12', 1 spasi	
Tanggal Ujian :	
Disetujui oleh :	
Dosen Penguji	Dosen Pembimbing
1.	1.
<u>Nama</u> <u>NIK.....</u>	<u>Nama</u> <u>NIK.....</u>
2.	2.
<u>Nama</u> <u>NIK.....</u>	<u>Nama</u> <u>NIK.....</u>
Direktur Politeknik Tanah Laut,	Mengetahui Ketua Program Studi
<u>Nama</u> <u>NIP.....</u>	<u>Nama</u> <u>NIK.....</u>
ii	

PERNYATAAN KEASLIAN
TUGAS AKHIR

} → 12', 1 spasi, tebal

} → 4 spasi, isi 12' dan 1 spasi. Jarak antar paragraph 2

Dengan ini saya menyatakan bahwa isi sebagian maupun keseluruhan Tugas Akhir (TA) saya dengan judul "....." adalah benar-benar hasil karya intelektual mandiri, diselesaikan tanpa menggunakan bahan-bahan yang tidak diijinkan dan bukan merupakan karya pihak lain yang saya akui sebagai karya sendiri. Semua referensi yang dikutip maupun dirujuk telah ditulis secara lengkap pada daftar pustaka. Apabila ternyata pernyataan ini tidak benar, saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku.

Pelaihari, Bulan 2017

Materai 6000

Nama.....
NIM.....

**BIOASSESSMENT PENCEMARAN AIR DI
EKOSISTEM KALI SURABAYA DENGAN
MENGUNAKAN IKAN**

Oleh:
Iwan Budhiarta

2 spasi

3 spasi

2 spasi

ABSTRAK

Kali Surabaya digunakan untuk berbagai kepentingan, diantaranya sebagai tempat pembuangan limbah industri dan domestic serta sebagai sumber bahan baku air minum bagi penduduk kota Surabaya. Penelitian ini bertujuan untuk menentukan tingkat pencemaran air Kali Surabaya berdasarkan parameter fisika-kimia, melakukan inventaris jenis ikan yang ada, menentukan kelayakan penggunaan metode *bioassessment* untuk menentukan kualitas air Kali Surabaya. Penelitian ini diawali dengan pengambilan sampel ikan di sepuluh lokasi sampling. Pengambilan sampel ikan dilakukan dengan jala, dengan frekuensi 5 kali tebar pada setiap kali tebar pada setiap kali pengambilan sampel, serta tiga kali ulangan selama penelitian dilaksanakan. Selanjutnya dilakukan pengambilan sampel air di semua lokasi sampling, yang diikuti dengan penentuan kualitas fisika-kimia air. Penentuan tingkat pencemaran ekosistem Kali Surabaya menggunakan ikan dihitung dengan indeks. Keanekaragaman, indeks kelimpahan, indeks dominasi dan status nutris ikan (*Nutrition Value Coefficient, NVC*). Kelayakan ketiga indeks biologis dan NVC diuji dengan uji korelasi Pearson terhadap parameter fisika-kimia air.

2 spasi

Kata kunci : *bioassessment* dengan ikan, ekosistem Kali Surabaya, indeks biologis, *Nutrition Value Coefficient*

Ukuran huruf abstrak
Judul dan isi 12pt (Time New Roman)
Spasi 1

***AIR POLLUTION IN BIOASSESSMENT
ECOSYSTEM WITH TIMES SURABAYA
USING FISH***

By :
Iwan Budhiarta

ABSTRACT

Surabaya is used for various purposes , such as the industrial and domestic waste disposal as well as a source of raw material drinking water for residents of Surabaya . This study aims to determine the level of water pollution in Surabaya based on physico-chemical parameters , conduct an inventory of existing fish species , determine the feasibility of using the method to determine the water quality bioassessment Surabaya .This study begins by sampling fish at ten sampling locations . Sampling was done with fish nets , with a frequency of 5 times at each time stocking stocking at each sampling time , and repeat three times throughout the study conducted . Further water samples were taken at all sampling locations , followed by the determination of the physico-chemical quality of the water . Determination of the level of contamination of ecosystems Surabaya fish calculated using the index .Diversity , abundance indices , the index of dominance and status of fish nutris (Nutrition Value Coefficient , NVC) Feasibility of biological and NVC three indexes were tested with the Pearson correlation test on the physico-chemical parameters of water .

Keywords : *fish bioassessment , Surabaya River ecosystem , biological indices , Nutrition Value Coefficient*

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL DEPAN (<i>COVER</i>)	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR (TA).....	iv
ABSTRAK	v
<i>ABSTRACT</i>	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	2
1.4 Tujuan dan Manfaat	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Landasan Teori	15
2.2 Dst.....	18
BAB III METODE PENELITIAN.....	25
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	28
BAB V PENUTUP	46
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	
BIODATA PENULIS	

Lampiran 10
Contoh penulisan daftar tabel

DAFTAR TABEL	
	Halaman
Tabel 2.1 Judul Tabel	7
Tabel 2.2	9
Tabel 2.3	15
Tabel 3.1	33
Tabel 3.2	34
Tabel 3.3	37
Tabel 4.1	46
Tabel 4.2	52
Tabel 4.3	55

viii

Lampiran 11
Contoh penulisan daftar gambar

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Judul Gambar	7
Gambar 2.2	9
Gambar 2.3	15
Gambar 3.1	33
Gambar 3.2	34
Gambar 3.3	37
Gambar 4.1	46
Gambar 4.2	52
Gambar 4.3	55

Lampiran 12
Contoh penulisan daftar lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Form Topik dan Judul
Lampiran 2. Form Konsultasi
Lampiran 3. Form Revisi
Lampiran 4. Listing Code
Lampiran 5.
Lampiran 6.
Lampiran 7.(tanpa ada halaman)
Lampiran 8.

x

Lampiran 13

Contoh tampilan tabel

1. Untuk tabel yang mengharuskan menggunakan garis antar baris

Tabel 2.1 Hubungan arus dan tegangan

No	Jenis Kabel	Ukuran	Hubungan arus

Sumber: Wahana, dkk. (2002)

2. Untuk tabel umum

Tabel 2.2 Hubungan arus dan tegangan

No	Jenis Kabel	Ukuran	Hubungan arus
----	-------------	--------	---------------

Sumber: Badan Pusat Statistik Kabupaten Tanah Laut (2002)




Lampiran 14
Contoh tampilan gambar



Gambar 2.1 Pingun lagi main

Lampiran 15

Warna dan Kode Warna Sampul Luar Tugas Akhir

No	Nama Program Studi	Warna	Kode Warna
1.	Teknik Informatika		Color model: RGB <input type="button" value="v"/> Red: <input type="text" value="83"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/> Green: <input type="text" value="132"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/> Blue: <input type="text" value="210"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>
2.	Teknologi Industri Pertanian		Color model: RGB <input type="button" value="v"/> Red: <input type="text" value="149"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/> Green: <input type="text" value="233"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/> Blue: <input type="text" value="47"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>
3.	Mesin Otomotif		Color model: RGB <input type="button" value="v"/> Red: <input type="text" value="160"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/> Green: <input type="text" value="40"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/> Blue: <input type="text" value="60"/> <input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>

BERITA ACARA

Telah dilaksanakan Ujian Tugas Akhir (TA) bagi mahasiswa berikut:

Nama :

NIM :

Program Studi :

Judul TA :

Pada hari, tanggal, dari jam, hingga jam

WITA.

Berdasarkan hasil rapat hari ini, yang bersangkutan (beri tanda: √)

Dinyatakan tidak lulus/mengulang Ujian Tugas Akhir dengan nilai (huruf)

Dinyatakan lulus ujian Tugas Akhir dengan nilai (huruf)

Ketua (Pembimbing I)

Pelaihari,2017
Pembimbing II

.....
NIK.

.....
NIK.

Penguji I

Penguji II

.....
NIK.

.....
NIK.

LEMBAR REKAPITULASI NILAI TUGAS AKHIR

Identitas Mahasiswa

Nama : Program Studi :
 NIM : Judul TA :

No	Sumber penilaian	Tim Penilai		Nilai	Rerata	Bobot	Nilai Akhir
		Nama Dosen	Jabatan				
1.	Proses Pengerjaan Tugas Akhir		Pembimbing	I		30%	
				II			
2.	Sidang Tugas Akhir		Pembimbing	I		40%	
				II			
			Penguji	I		30%	
				II			
Nilai Rerata Angka							

Pelaihari,2017

Ketua (Pembimbing I)

.....
 NIK.

LEMBAR PENILAIAN UJIAN

Identitas Mahasiswa

Nama :

NIM :

Program Studi :

Judul TA :

.....

.....

Tabel Penilaian

No	Unsur Penilaian	Skor (a)	Bobot (b)	Nilai (axb)
1	Penyajian Presentasi		10%	
2	Kemampuan menjelaskan ide		15%	
3	Pemahaman Konsep Dasar		15%	
4	Hasil Yang dicapai		40%	
5	Obyektifitas menanggapi pertanyaan		20%	
Jumlah			100%	

Pelaihari,2017

Yang Menilai,

.....

NIK.

LEMBAR PENILAIAN PROSES Pengerjaan TUGAS AKHIR

Identitas Mahasiswa

Nama :

NIM :

Program Studi :

Judul TA :

.....

.....

Tabel Penilaian

No	Unsur Penilaian	Skor (a)	Bobot (b)	Nilai (axb)
1	Keaktifan		30 %	
2	Kemampuan mencari solusi		30 %	
3	Skill pengerjaan		40 %	
Jumlah			100%	

Pelaihari,.....Bulan 2017

Yang Menilai,

Pembimbing I/II

.....
NIK.

Lampiran 17

Penulisan Daftar Buku/Referensi

Grinspoon L, Bakalar JB, 1993. *Marijuana: the Forbidden Medicine*. London: Yale Univ
Press. } → jarak 2 spasi, antar referensi baru - → 12' TNR, 1 spasi,

Palmer FR, 1986. *Mood and Modality*. Cambridge: Cambridge Univ Press.

*)TNR= *Time New Roman*.

Lampiran 18 Keperluan setelah TA

➤ Setelah menyelesaikan buku TA untuk memenuhi syarat yudisium maka mahasiswa di haruskan mengumpulkan :

1. 1 buku TA ke prodi dan 1 buku TA ke perpustakaan (sudah di tanda tangan).
2. Mengumpul bebas perpustakaan dan bebas LAB.
3. Mengumpulkan lembar revisi.
4. Mengumpulkan surat bahwa sudah menyumbang buku perpustakaan.
5. Mengumpulkan CD (draf TA dalam pdf dan program (coding) untuk mahasiswa TI).
 - Format CD bisa di download di (file.politala.ac.id)
 - Format poster bisa di download di (file.politala.ac.id)

